

01-3749

20.07.2023. год.

На основу члана 189. и 190. Закона о Здравственој заштити („Сл. гласник“ РС број 25/2019) и Правилника о показатељима квалитета здравствене заштите и провери квалитета стручног рада (Сл. гласник Р Србије број 123/2021) а сагласно члану 19. Статута ЗЦ Неготин Управни одбор Здравственог центра Неготин на седници одржаној 20.07.2023. године доноси:

П РА В И Л Н И К

о унутрашњој провери квалитета стручног рада у Здравственом центру Неготин

У Здравственом центру Неготин (у даљем тексту: ЗЦ Неготин) се обезбеђује стална унутрашња контрола стручног рада здравствених радника и здравствених сарадника. Стална контрола стручног рада врши се на начин и по поступку утврђеног Закона о здравственој заштити, Законом о коморама здравствених радника, другим позитивним важећим прописима и овим Правилником.

Члан 1.

Контрола стручног рада здравствених радника и сарадника врши се свакодневно контролом обављања послова и радних задатака радника. Контрола стручног рада врши се провером стручног знања, познавањем стручне и научне литературе, полагањем стручног испита, добијањем лиценце за самосталан рад и континуираном едукацијом.

Контрола стручног рада здравствених радника и сарадника врши се у циљу подизања стручног знања, обезбеђивање пружања квалитетније, ефикасније и рационалније здравствене заштите у складу са савременим достигнућима медицинских и других наука. Континуирана едукација за стицање и обнављање лиценци спроводи се по акредитованим програмима Здравственог савета Републике Србије.

Члан 2.

Контролу над стручним радом здравствених радника и здравствених сарадника врше стручни руководиоци одељења, сектора, служби.

Члан 3.

Поред континуиране провере квалитета рада унутрашња провера квалитета стручног рада може се вршити и на предлог Стручног савета ЗЦ Неготин, Комисије за унапређење квалитета рада и директора ЗЦ Неготин.

Члан 4

За спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада руководиоци одељења, сектора, служби или директор ЗЦ Неготин могу образовати посебне комисије за проверу квалитета стручног рада у одређеним областима здравствене заштите.

Члан 5.

О извршеној унутрашњој провери квалитета стручног рада саставља се записник који садржи: име лица које врши проверу, датум провере, медицинске мере и активности које су предмет провере, запажања лица која врши проверу, уочени недостатци као и мере предложене ради отклањања недостатака.

На основу Записника из става 1. овог члана руководиоца сачињава извештај о спроведеној унутрашњој провери за тачно утврђеним чињеничним стањем и предлогом предузетих мера за отклањање уочених недостатака и доставља са месечно а, уколико има више организационих јединица збирно, тромесечно Стручном савету Опште болнице. Извештај садржи утврђено чињенично стање, предложене и предузете мере за отклањање уочених недостатака.

Члан 6.

Стручни савет ЗЦ Неготин сачињава годишњи извештај о спровођењу унутрашње провере квалитета стручног рада и предлаже мере за отклањање уочених недостатака и утврђује Предлог Плана за унапређење квалитета стручног рада. Извештај из става 1. овог члана доставља се директору и Комисији за унапређење квалитета рада.

Члан 7.

У случају уочених недостатака, који нису отклоњени предузетим мерама стручних руководиоца одељења, сектора, служби, директор ЗЦ Неготин предузима мере ради отклањања недостатака и утврђује рокове за исте.

Члан 8.

Ради отклањања уочених недостатака у стручном раду, у поступку унутрашње провере квалитета стручног рада здравствене установе, стручни руководиоци одељења, сектора, служби и директор ЗЦ Неготин, у складу са законом и општим актом, могу:

- наредити отклањање утврђених недостатака у одређеном року;
- привремено забранити обављање одређених послова здравствене заштите здравственом раднику, односно здравственом сараднику код којег је утврђен недостатак у стручном раду;
- затражити проверу стручне оспособљености здравственог радника односно здравственог сарадника у складу са законом и општим актом здравствене установе;
- затражити проверу здравствене способности здравственог радника, односно здравственог сарадника;
- предложити, односно покренути поступак ради утврђивања дисциплинске одговорности здравственог радника, односно здравственог сарадника;
- предузети друге мере у складу са законом и општим актом здравствене установе.

Члан 9.

Здравствени радници и здравствени сарадници учествују на курсевима, семинарима, саветовањима и другим стручним састанцима. Након учешћа на скуповима из става 1. овог члана здравствени радници и сарадници су дужни да поднесу извештај о стручном састанку, који организује стручни руководиоца.

Члан 10.

За стручно квалитетно и ефикасно обављање послова у ЗЦ Неготин одговорни су стручни руководиоци. За стручно обављање делатности ЗЦ Неготин директор ЗЦ Неготин је одговоран Управном одбору.

Члан 11.

На питања која нису уређена овим Правилником непосредно се примењују одредбе Закона.

Члан 12.

Овај Правилник ступа на снагу 8-ог дана од дана објављивања на Огласној табли ЗЦ Неготин.

Председник Управног одбора
Здравственог центра Неготин



Mađa Radulović
Маја Радуловић, дипл. ецц

Овај Правилник је објављен 21. 07. 2023 на Огласној табли Здравственог центра Неготин и
ступа на снагу 31. 07. 2023 г.

В.д. директора
Здравственог центра Неготин



Dr. Jasmina Jelenković
Др Јасмина Јеленковић, спец. пнеумофтизиологије