

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ЗД
16.03.2026
01-1125

На основу члана 116 и члана 119. став 1. тачка 12. Закона о здравственој заштити („Сл. Гласник РС“ бр. 25/2019, 92/2023 – аутентично тумачење и 29/2025 – одлука УС) и чланом 25. став 1 тачка 12 Статута Здравственог центра Неготин бр. 01-4345 од 21.10.2025. године, Управни одбор Здравственог центра Неготин на 18. седници одржаној дана 16.03.2026. године, расписује:

ЈАВНИ КОНКУРС
за избор и именовање директора Здравственог центра Неготин
на период од 4 године

I) Подаци о здравственој установи:

- Назив и седиште: Здравствени центар Неготин, Бадњевска број 4, Неготин
- Матични број: 17261487
- ПИБ: 100775615
- Шифра делатности: 86.10 делатност болница

II) Послови директора:

- 1) представља и заступа Здравствени центар у складу са законом;
- 2) организује и руководи процесом рада и пословања Здравственог центра;
- 3) стара се о законитости рада и одговоран је за законитост рада Здравственог центра;
- 4) предлаже основе пословне политике, план и програм рада Здравственог центра и предузима мере за њихово спровођење ;
- 5) присуствује седницама и учествује у раду управног одбора, без права одлучивања;
- 6) подноси управном одбору писани тромесечни извештај о преузетим финансијским обавезама и извршењу финансијског плана;
- 7) подноси управном одбору шестомесечни извештај о пословању Здравственог центра;
- 8) одговоран је за благовремено и квалитетно пружање здравствене заштите и спровођење унутрашње провере квалитета стручног рада здравствених радника и здравствених сарадника;
- 9) одлучује о правима и обавезама запослених из радног односа, у складу са законом;
- 10) одговоран је за извршење финансијског плана и програма рада Здравственог центра, у складу са законом;
- 11) доноси одлуке о специјализацијама и ужим специјализацијама здравствених радника и здравствених сарадника;
- 12) одговоран је за извршавање судских одлука, аката и налога инспекцијских и других законом овлашћених органа;
- 13) утврђује начин организовања и спровођења здравствене заштите за време штрајка, у складу са законом;
- 14) именује радне групе и комисије из делокруга својих послова;
- 15) врши и друге послове предвиђене законом и Статутом.

III) Услови за именовање директора:

За директора може бити именовано лице које:

1. је доктор медицине, доктор денталне медицине, магистар фармације, односно магистар фармације - медицински биохемичар или има високо образовање из области правних, економских, односно организационих наука, на академским мастер студијама, у складу са законом којим се уређује високо образовање;
2. има завршену акредитовану едукацију из области здравственог менаџмента;

3. има најмање пет година радног искуства као руководиоца здравствене установе, односно руководиоца организационе јединице у здравственој установи;

4. није осуђивано, односно против којег се не води истрага, односно против којег није подигнута оптужница за кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно које није правноснажном судском одлуком осуђивано за умишљајно кривично дело на казну затвора од шест месеци или тежу казну, нити за кривично дело против здравља људи, односно којем није правноснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним закоником, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност директора;

5. није члан органа политичке странке;

IV) Место рада: Здравствени центар Неготин, Бадњевска број 4, Неготин.

V) Стручне оспособљености, знања и вештине које се оцењују у изборном поступку и начин њихове провере

Стручна оспособљеност знање и вештине кандидата за именовање директора оцењује се увидом у податке и доказе поднете уз пријаву на јавни конкурс и усменом провером у разговору са кандидатима у изборном поступку.

Стручна оспособљеност кандидата оцењује се провером способности кандидата за практичну примену знања и вештина у обављању послова директора установе.

Знање кандидата оцењује се провером познавања области здравствене делатности, здравственог права и етике, комуникације у здравству, здравствене економије, познавање области управљања, општих прописа о раду, познавање рада на рачунару, унапређење рада и развоја установе.

Кандидат је дужан да сачини предлог Програма развоја Здравственог центра Неготин за период (2026-2030 године).

Након усменог излагања предложеног програма Управни одбор вреднује вештине кандидата ценећи вештину комуникације, вештину у односима, организаторске способности, вештину руковођења и друге вештине у зависности од вештина потребних за обављање послова директора Здравственог центра Неготин.

VI) Рок за подношење пријаве:

Рок за подношење пријава на јавни конкурс за директора је 8 радних дана од дана објављивања огласа о јавном конкурс у "Службеном гласнику Републике Србије".

VII) Подаци о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурс:

Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс је: Драгана Којић, дипл. правник.

Давање обавештења о јавном конкурс вршиће се сваког радног дана од 08.00 до 14.00 часова путем броја телефона 019/3150464.

VIII) Адреса на коју се пријаве подносе:

Кандидати пријаве на конкурс подносе у затвореној коверти лично у Управи Здравственог центра Неготин или препоручено поштом на адресу **Здравствени центар Неготин, Бадњевска 4, 19300 Неготин, уз напомену: „ПРИЈАВА НА КОНКУРС ЗА ИЗБОР И ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА“.**

IX) Подаци о доказима који се прилажу уз пријаву:

Пријава треба да садржи личне податке о кандидату (име и презиме, адреса, контакт телефон, мејл адреса), кратку биографију са подацима о стеченом образовању и радном искуству и друге податке за које кандидат сматра да могу бити од значаја за његов избор.

Уз пријаву кандидат прилаже:

1. Оверену фотокопију дипломе или уверења о завршеном факултету;
2. Оверену фотокопију дипломе или уверења о завршеној акредитованој едукацији из области здравственог менаџмента;
3. Потврду о радном искуству као руководиоца у здравственој установи, односно руководиоца организационе јединице у здравственој установи;
4. Програм развоја Здравственог центра Неготин за период 2026-2030. године
5. Извод из матичне књиге венчаних (уколико је диплома, уверење или други доказ издат на девојачко презиме кандидата);
6. није осуђивано, односно против којег се не води истрага, односно против којег није подигнута оптужница за кривично дело утврђено законом којим се уређује организација и надлежност државних органа у сузбијању организованог криминала, корупције и других посебно тешких кривичних дела, односно које није правноснажном судском одлуком осуђивано за умишљајно кривично дело на казну затвора од шест месеци или тежу казну, нити за кривично дело против здравља људи, односно којем није правноснажном судском одлуком изречена мера безбедности у складу са Кривичним закоником, и то: обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи, обавезно психијатријско лечење на слободи, обавезно лечење наркомана, обавезно лечење алкохоличара, односно забрана вршења позива, делатности и дужности због које не може обављати дужност директора;
7. Оверену изјаву да није члан органа политичке странке;
8. Оверена изјаву да није разрешен дужности директора здравствене установе из разлога који представљају сметњу за именовање директора здравствене установе у јавној својини у складу са законом;
9. Фотокопију личне карте, односно очитане личне карте (уколико је чипована).

Лице које је здравствени радник поред претходних доказа, треба да достави и :

1. Оверену фотокопију уверења о положеном стручном испиту;
2. Оверену фотокопију лиценце;
3. Оверену фотокопију доказа о завршеној специјализацији;
4. Потврду о радном искуству након положеног специјалистичког испита;

Документација која се приложи уз пријаву неће се враћати кандидатима.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће бити разматране.

Подношењем пријаве кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврху спровођења овог конкурса.

X) Изборни поступак:

По истеку рока за подношење пријава на конкурс за директора, Управни одбор прегледа све приспеле пријаве и поднете доказе и саставља списак кандидата међу којима се спроводи изборни поступак, који потписују сви чланови Управног одбора.

Изборни поступак спроводи се само међу кандидатима који испуњавају услове за рад на радном месту директора и који су поднели благовремене и потпуне пријаве.

Ако се изборни поступак спроводи у више делова, кандидати се на почетку сваког дела обавештавају о томе кад почиње наредни део изборног поступка.

Кандидат за директора који се не одазове позиву да учествује у једном делу изборног поступка, не позива се да учествује у наредном делу изборног поступка.

У изборном поступку за директора, Управни одбор оцењује стручне оспособљености, знања и вештине кандидата које су наведене у огласу о конкурс у и на начин који је наведен у огласу о конкурс у.

Управни одбор обавља усмени разговор са свим кандидатима међу којима се спроводи изборни поступак.

Ранг листу кандидата за директора, Управни одбор доноси већином гласова од укупног броја чланова управног одбора.

Ранг листу са највише три кандидата који су са најбољим резултатом испунили услове за избор директора здравствене установе, управни одбор, уз записник о извршеном изборном поступку, доставља Оснивачу у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса.

Сви кандидати који су учествовали у изборном поступку имају право на увид у конкурсну документацију, у сврху заштите права у поступку спровођења јавног конкурса. Решење Оснивача о именовану директора је коначно у управном поступку и против њега се може покренути управни спор.

Оснивач објављује решење о именовану директора у "Службеном гласнику Републике Србије".

Именовани кандидат дужан је да ступи на дужност директора у року од десет радних дана од дана објављивања решења о именовану у "Службеном гласнику Републике Србије".

Директор се именује на период од четири године и може бити поново именован.

Оглас о јавном конкурс у објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије”, дневном листу „Вечерње новости“, као и на интернет страници Министарства здравља Републике Србије.

Председник Управног одбора

Здравственог центра Неготин

Зорица Мијушковић, дипл. правник

